

CURSO DE ESPECIALIZACIÓN EN
NUEVA LEY N° 32069
LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS

EN VIVO



FECHA DE INICIO:
19 de MAYO del 2025

CONSTRUIMOS TU FUTURO, FORJAMOS TU ÉXITO

INTRODUCCIÓN

En un contexto donde la modernización del Estado es prioridad, conocer la Nueva Ley N.º 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, es clave para una gestión más eficiente, transparente y alineada al interés ciudadano. Entender sus principios y alcances permite actuar con mayor seguridad jurídica y responsabilidad desde lo público o lo privado.

Este curso ha sido diseñado para fortalecer tu perfil profesional, brindándote herramientas actualizadas que te permitirán adaptarte al nuevo marco normativo y tomar decisiones más estratégicas en procesos de contratación. Una oportunidad para liderar con conocimiento, criterio y compromiso con el bien común.

Objetivos de curso

Comprender el marco legal, institucional y procedimental que regula las contrataciones del Estado, permitiendo una visión integral y estratégica de los procesos de adquisición pública en el Perú.

Promover una cultura de transparencia, ética y responsabilidad en la gestión de compras públicas, fortaleciendo el compromiso con la integridad y la rendición de cuentas en todo el proceso.

1 2
3 4

Desarrollar capacidades técnicas y operativas para planificar, ejecutar y supervisar procedimientos de selección, asegurando el cumplimiento normativo y la eficiencia del gasto público.

Incorporar herramientas digitales, registros y plataformas como SEACE y RNP, optimizando decisiones y garantizando trazabilidad en los procesos de contratación del Estado.



¿A quién va dirigido?

Funcionarios y servidores públicos que participan en procesos de contratación y desean reforzar su dominio del marco normativo y operativo vigente.

Profesionales de diversas áreas interesados en conocer los procedimientos y herramientas clave de las contrataciones estatales.

Personas en general que buscan entender cómo funciona el sistema de compras públicas en la gestión eficiente del Estado.



BENEFICIOS



MATERIAL ESPECIALIZADO

Documentos, videos y ejercicios prácticos.



FLEXIBILIDAD

Todas las clases en vivo se resubren a nuestras redes sociales y aula virtual, para que puedas estudiar a tu propio ritmo.



CERTIFICACIÓN INMEDIATA

Certificado digital con reconocimiento de la CÁMARA DE COMERCIO DE LIMA-Asociado(CCL) y Econodata Soluciones Perú.

En asociación con:

CCL CÁMARA DE COMERCIO LIMA
Código: 00059766.2



PARTICIPACION ACTIVA

Resolución de dudas con instructores expertos en datos.



APLICACIONES PRÁCTICAS

Análisis de datos con casos reales y simulaciones efectivas.

Modalidad del Curso



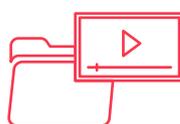
100%
Online



Clases en vivo (Microsoft Teams).



Acceso de por vida al Aula Virtual



Acceso a videos y archivos permanentes

TEMARIO

MÓDULO I: INTRODUCCIÓN A LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO

1. Fundamentos y finalidad de las contrataciones públicas
2. Importancia en la gestión pública y el desarrollo del país
3. Marco normativo aplicable: Ley N.º 30225 y su reglamento
4. Principios que rigen las contrataciones del Estado

MÓDULO II: MARCO INSTITUCIONAL

1. Organismos involucrados:
2. OSCE (Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado)
3. SEACE (Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado)
4. Tribunal de Contrataciones del Estado
5. Roles y responsabilidades de las entidades públicas

MÓDULO III: PLANIFICACIÓN Y ACTUACIONES PREPARATORIAS

1. Plan Anual de Contrataciones (PAC)
2. Determinación de necesidades y requerimientos
3. Estudio de mercado y determinación del valor estimado
4. Elaboración del expediente de contratación

MÓDULO IV: PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN

1. Tipos de procedimientos:
2. Licitación pública
3. Concurso público
4. Adjudicación simplificada
5. Comparación de precios
6. Subasta inversa electrónica
7. Contratación directa
8. Acuerdo Marco (Perú Compras)
9. Etapas del procedimiento de selección
10. Evaluación de ofertas y otorgamiento de la buena pro

MÓDULO V: EJECUCIÓN CONTRACTUAL

1. Firma y perfeccionamiento del contrato
2. Garantías contractuales
3. Modificaciones al contrato
4. Supervisión, penalidades y resolución contractual
5. Recepción y conformidad

MÓDULO VI: REGISTROS Y PLATAFORMAS

1. SEACE: uso, publicación y seguimiento de procesos
2. Registro Nacional de Proveedores (RNP)
3. Catálogos Electrónicos de Perú Compras

MÓDULO VII: INFRACCIONES, SANCIONES Y CONTROVERSIAS

1. Faltas e infracciones de proveedores
2. Sanciones administrativas y económicas
3. Infracciones de funcionarios y servidores públicos
4. Arbitraje y solución de controversias
5. Funciones del Tribunal de Contrataciones del Estado

MÓDULO VIII: TRANSPARENCIA Y CONTROL

1. Control concurrente y posterior
2. Función de la Contraloría General de la República
3. Acceso a la información y lucha contra la corrupción

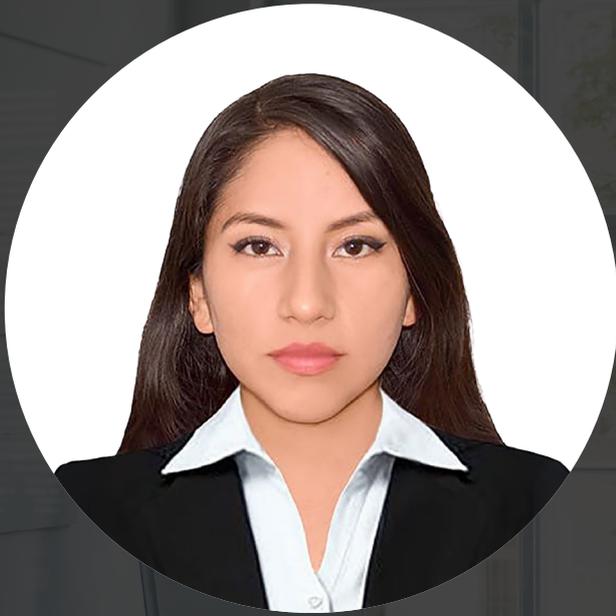
MÓDULO IX: CASOS PRÁCTICOS Y TALLERES

1. Análisis de expedientes reales
2. Simulación de procesos de contratación
3. Buenas prácticas en la gestión de compras públicas
4. Prevención de errores comunes en las contrataciones

DOCENTE

Lic.

Josseline L. Ccahuana P.



Experiencia (+7 años):

- Constructora Grada y Mortero Aesl S.A.C. – Asistente Administrativa y Capacitadora de Personal
- Cotton Express Perú S.A.C. – Coexpe S.A.C. – Asistente Logística
- Líder Salud S.A.C. – Asistente Administrativo
- Programa Juntos (MIDIS) – Auxiliar Administrativo
- ONPE – Coordinadora de Mesa Electoral (varias convocatorias)
- OSCE – Practicante Profesional – Atención al Usuario
- Proyecto Especial Bicentenario – Voluntariado en soporte a personas vulnerables

Licenciada en Administración de Empresas por la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle – “La Cantuta”, con formación complementaria en Excel Empresarial, SAP y Gestión Pública. Experiencia sólida en áreas administrativas, logísticas y de capacitación en sectores públicos y privados.

Especializaciones:

- Gestión Pública (CERSEU FCA)
- Diplomado en Administración y Gestión Pública (Instituto Interamericano de Alta Asesoría Empresarial)
- Excel Empresarial (UNI CEPS y Connection Advanced)
- SAP (Institute Prime)
- Inglés Intermedio (UNI CEPS)

Habilidades:

- Manejo de SAP y ADESY para gestión administrativa y compras
- Coordinación de pagos, conciliaciones bancarias y trámites administrativos
- Capacitación e inducción de personal
- Dominio intermedio de Excel para reportes y matrices
- Atención al usuario y soporte en gestión documental

HORARIOS, CERTIFICADOS Y PRECIOS

Horarios (Lunes, Miercoles y Viernes)



Certificados

1 CERTIFICACIÓN:

- Diploma de Especialización en Nueva Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas (**240 HORAS ACADÉMICAS**)



Precios

CATEGORÍA	HORAS LECTIVAS CERTIFICADAS	PRECIO (SOLES O DÓLARES)
Diploma de Especialización en Nueva Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	240	s/199* o \$60

* Los precios en Soles mostrados y con descuento no incluyen IGV



METODOS DE PAGO E INFORMACIÓN

Metodos de pago

Todos los metodos de pago a nombre de

Alan Edwin Ccahuana Pillaca:



CTA. BCP Soles es: 19299471654016
CTA. interbancaria: 00219219947165401639



N° CTA. de Ahorros: 04-018-465154
N° CCI: 018-000-004018465154-01



987860778



alan.ccahuana.1995@gmail.com
paypal.me/alanzero666



ID: 957724043
alan.ccahuana.1995@gmail.com



Codigo Wallet(USDT):
TAWcWKzGMVAT9GK6pKnVTdCGHB95feqYXM
Red: Tron(TRC20)

Metodo de pago
empresarial a
nombre de

**ECONODATA
SOLUCIONES
PERU EIRL:**



Cuenta BCP Soles es:
1927130702091

Cuenta interbancaria:
00219200713070209138



929565891

Contáctanos

+51 929 565 891

/econodatasolucionesperu.com

Visítanos

/econodata soluciones peru

/econodata soluciones peru

@econodatasolucionesperu

/econodata soluciones peru

/econodatasolucionesperu

/econodatasolucionesperu

Información de la empresa

Nombre: ECONODATA SOLUCIONES PERU E.I.R.L.

RUC: 20613106431

Dirección: Jirón Girasol Mz. i Lt. 21 Dpto. 301
Urb. San Francisco de Cayran Iera
Etapa – San Martín de Porres –
Lima – Perú.

Número: +51 929 565 891

Teféfono: (01)9056022